

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Erziehungsberechtigte,

am Gymnasium Martino-Katharineum wird das Mittagessen in unserer Mensa durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Neuerkeröder Werkstätten GmbH zubereitet und verkauft. Die Abrechnung erfolgt mit Hilfe des Bestell- und Abrechnungssystems MensaMax durch die Stadt Braunschweig.

MensaMax ermöglicht Ihnen jederzeit eine schnelle Übersicht über die bestellten und abgeholten Menüs sowie über Ihren Mittagessen-Kontostand.

Einrichten eines MensaMax-Kundenkontos

Um pünktlich zu Beginn des Schuljahres 2023/2024 am bargeldlosen Zahlungsverkehr teilnehmen zu können, sollten Sie **bis spätestens 11. Juni 2023** auf der Internetseite von MensaMax ein Kundenkonto anlegen (<https://login.mensaservice.de>).

Dafür benötigen Sie folgende Daten:

Das Projekt lautet:	BS111
Die Einrichtung lautet:	MK
Der Freischaltcode lautet:	1303

Bitte beachten Sie: Sollte für Ihr Kind bereits ein Kundenkonto an einer anderen Braunschweiger Schule existieren, kann dieses nach Mitteilung an die Servicestelle Mittagessenversorgung im Fachbereich Schule auf das Gymnasium Martino-Katharineum übertragen werden. Kundenkonten aus dem letzten Schuljahr bestehen weiterhin.

Sollten sich Ihre **persönlichen Daten** nachträglich **ändern**, sind diese Änderungen von Ihnen auch in MensaMax vorzunehmen.

Lastschriftverfahren

Außerdem müssen Sie einer Lastschrift durch die Stadt Braunschweig bei der Erstellung des Kontos ausdrücklich zustimmen.

Nach erfolgreicher Anmeldung **erhalten Sie rechtzeitig vor Ende der Sommerferien eine E-Mail mit Ihrem Benutzernamen** und allen weiteren benötigten Daten zum Login in das Mensa Max Konto.

Die Abrechnung des Mittagessens erfolgt jeweils am Ende des Monats. Die Stadtkasse bucht den Betrag derzeit am **10. eines jeden Monats für den vergangenen Essensmonat** von Ihrem Konto ab.

Über die genaue Höhe der Abbuchung werden Sie jedes Mal rechtzeitig von MensaMax per E-Mail informiert, sodass Sie den fälligen Betrag prüfen und für eine ausreichende Deckung Ihres Kontos sorgen können. Ebenfalls können Sie direkt im MensaMax unter der Rubrik Dokumente die genaue Aufstellung der Kosten abrufen.

Bei einer unzureichenden Kontodeckung könnten zusätzliche Kosten, wie beispielsweise Rückbuchungsgebühren entstehen. Ebenfalls müsste die Zustimmung zum Lastschrifteinzugsverfahren erneut erteilt werden.

Gymnasium
Martino-Katharineum
Breite Straße 3
38100 Braunschweig

Tel. 0531 470 8320
Fax 0531 470 8338
mk-info@braunschweig.de
www.mk-braunschweig.de

Bestellung und Abbestellung

Bestellung

Über das Internet können Sie von zu Hause aus im Voraus bis spätestens Mittwoch der Vorwoche, 14:00 Uhr das Mittagessen für die Folgewoche zu einem Preis von 3,50 € bestellen. Hierbei muss in MensaMax der Speiseplan aufgerufen werden und das gewünschte Menü angeklickt werden. Wenn das gewünschte Menü gelb hinterlegt ist, ist das Essen für den gewünschten Tag vorbestellt.

Abbestellung

Falls eine Teilnahme am Mittagessen krankheitsbedingt oder aus anderen Gründen nicht möglich ist, sind Sie dafür verantwortlich, das ausgewählte Menü von zu Hause aus bis spätestens 9:00 Uhr des jeweiligen Tages abzubestellen.

Für die Abbestellung muss im Speiseplan das gelb hinterlegte Menü angeklickt werden. Bei einer erfolgreichen Abbestellung ist das Menü grau hinterlegt. Eine spätere Abmeldung kann nicht berücksichtigt und gutgeschrieben werden, da der Caterer zu diesem Zeitpunkt die Essenslisten aus Mensa Max herauszieht und auf Grundlage dessen die Essen für den Tag herstellt.

Bitte beachten Sie: Für das Bestellen und Abbestellen des Essens kann außerdem das Bestellterminal in der Mensa oder der Computerraum des kleinen MK genutzt werden.

Transponder/Mensachip

Bei der Essensausgabe wird für die Abholung des Essens ein Mensachip/ Transponder benötigt. Diesen erhalten Sie in der Mensa beim Ausgabepersonal gegen Vorlage des Schülerschulenausweises oder eines ähnlichen Dokuments gegen eine Pfandgebühr in Höhe von 3,00 €. Dieser muss nicht bar bezahlt werden, sondern wird bei der nächsten Abbuchung von Ihrem Konto mit abgezogen.

Da der Transponder auch für den Kioskbetrieb in den großen Pausen genutzt werden kann, ist es wichtig mit Ihren Kindern über diese Ausgaben vorab zu sprechen und die Ausgaben im Blick zu behalten. Die Waren, die am Kiosk erworben werden können, sind in jeden Fall kostenpflichtig - auch für Schülerinnen und Schüler, die ein kostenloses Mittagessen erhalten.

Wichtig: Auf dem Transponder werden keinerlei persönliche Daten gespeichert. Er enthält lediglich eine fortlaufende Nummer, die im System dem entsprechenden Kundenkonto zugeordnet ist.

Was passiert, wenn der Transponder verloren geht?

In diesem Fall haben Sie die Möglichkeit, den Transponder selbst zu sperren. Melden Sie sich dazu im Internetportal von MensaMax an. Wählen Sie den Reiter „Meine Daten/Meine Benutzerdaten“ (am linken Rand) und klicken Sie anschließend auf „Identifikation“ (oben). Dort klicken Sie in der Reihe RFID auf das **rote Symbol mit der Hand**.

In vielen Fällen taucht ein verloren oder gestohlen geglaubter Transponder nach 1 bis 2 Werktagen wieder auf. In diesem Fall können Sie ihn in gleicher Weise wie oben beschrieben auch wieder freischalten, indem Sie **auf das dann grüne Symbol** klicken.

Sollte der Transponder auch nach ein paar Tagen nicht wieder „aufgetaucht“ sein, wird gegen ein erneutes Pfand in Höhe von 3,00 € ein neuer Transponder ausgegeben.

Sonderkost

Sollte Ihr Kind aufgrund von Krankheiten, Unverträglichkeiten oder Allergien eine **Sonderkostform** benötigen, können Sie den entsprechenden Meldebogen über die Schule bzw. die Servicestelle Mittagessenversorgung erhalten.

Komplette Abmeldung vom Mittagessen:

Soweit Ihr Kind die Schule verlässt oder nicht mehr am Essen teilnimmt, ist dies **schriftlich dem Fachbereich Schule** mitzuteilen. Das Mensa Max Konto wird daraufhin deaktiviert. Bei Rückgabe des Mensa Chips an die Servicestelle Mittagessenversorgung unter Angabe des Namens des Kindes wird Ihnen die Pfandgebühr in Höhe von 3,00 € zurückerstattet.

Wir bitten die Abmeldung an folgende die E-Mail-Adresse zu versenden:

servicestelle.mittagessenversorgung@braunschweig.de

Gibt es auch Kioskwaren? Wie werden diese bezahlt?

In der Mensa kann man mit dem Transponder auch Kioskwaren erwerben. Über das Warenangebot können Sie sich in der Mensa informieren. Am Kiosk kann mit Bargeld oder mit dem Transponder bezahlt werden. Für diesen Fall können Sie bei MensaMax festlegen, wie viel Geld Ihr Kind täglich im Kiosk ausgeben darf.

Zum Ende noch einmal das gesamte Verfahren im Überblick:

1. Sie oder Ihr Kind legen bei **MensaMax** ein **Kundenkonto** an, um per Internet Essen bestellen zu können.
2. Das Essen wird per Internet über das eingerichtete MensaMax-Kundenkonto oder am Terminal in der Mensa bzw. der Außenstelle Echterstraße mit Hilfe des Transponders bestellt.
3. Gegen Vorlage des Transponders wird das Essen ausgegeben.
4. Zu Beginn des Folgemonats wird von der Stadtkasse das Essensgeld für die vorangegangenen 4 Wochen per Lastschrift vom angegebenen Konto eingezogen.

BUT-Leistungen für die Mittagsverpflegung

Falls Sie Arbeitslosengeld II, Sozialhilfe, Wohngeld, Kinderzuschlag oder Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz beziehen, haben Sie im Rahmen des **Bildungs- und Teilhabepakets** einen **Anspruch auf Übernahme der Kosten des Mittagessens**.

Soweit Sie **in Braunschweig** wohnen, finden Sie in der **Anlage I** einen verkürzten Antrag für die Teilnahme an der gemeinschaftlichen Mittagessenversorgung an Schulen. Bitte füllen Sie diesen Kurzantrag vollständig aus, unterschreiben Sie ihn und senden ihn **umgehend an die Servicestelle Mittagessenversorgung des Fachbereichs Schule (Fachbereich Schule, Servicestelle Mittagessenversorgung, Bohlweg 52, 38100 Braunschweig) oder geben ihn direkt in der Schule ab**. Ihr Antrag wird an das Jobcenter Braunschweig bzw. die Stadt Braunschweig, Fachbereich Soziales und Gesundheit, weitergeleitet und der Fachbereich Schule erhält für die Dauer Ihres Leistungsanspruchs bzw. der Teilnahme an der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung eine Kostenübernahmeerklärung.

Gymnasium
Martino-Katharineum
Breite Straße 3
38100 Braunschweig

Tel. 0531 470 8320
Fax 0531 470 8338
mk-info@braunschweig.de
www.mk-braunschweig.de

Für Schülerinnen und Schüler, die **außerhalb Braunschweigs** wohnen und Arbeitslosengeld II, Sozialhilfe, Wohngeld oder Kinderzuschlag beziehen, stellen die Eltern/ Erziehungsberechtigten bitte einen Antrag auf Übernahme der Kosten der Mittagessenversorgung bei dem für Sie zuständigen Leistungsträger (z. B. Jobcenter oder Fachbereich Soziales und Gesundheit), bei dem Sie auch das entsprechende Antragsformular erhalten. Nach Bearbeitung Ihres Antrags erhalten Sie ggf. die Bewilligung für die Übernahme der Kosten für das Mittagessen, die Sie bitte **umgehend an die Servicestelle Mittagessenversorgung des Fachbereichs Schule (Fachbereich Schule, Servicestelle Mittagessenversorgung, Bohlweg 52, 38100 Braunschweig) schicken oder direkt in der Schule abgeben.**

Mit freundlichen Grüßen



Susanne Jurczyk
Studiendirektorin